

CODICE ETICO

Elemento costitutivo del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001

DELTA CONTRACT S.P.A.
VIA FORNACE CAVALLINO, 13/23
OPERA (MI) – 20073
P.IVA 10135420965

STATO DEL DOCUMENTO – LISTA DELLE REVISIONI E CONTROLLO DELL’EMISSIONE		
REVISIONE / DATA	DESCRIZIONE	
0 – 11.07.2025	Emissione	
CONTROLLO DELLE REVISIONI	CONTROLLO DELL’EMISSIONE	
DOC: CE231	Redazione	Noverim S.r.l. Società Benefit
REV.: 0	Verifica	Pres. Consiglio di amministrazione
DATA: 11.07.2025	Approvazione	Organo Amministrativo

Sommario

Mission & Vision aziendali: i nostri valori	5
Codice Etico e Modello 231	5
I Destinatari	6
Principi e regole di condotta	7
Tutela dei diritti umani	7
Rispetto delle leggi, procedure e regolamenti	7
Trasparenza, correttezza, integrità	8
Attività d'impresa, tutela della concorrenza e del mercato	8
Relazioni d'affari	9
Trasparenza dei documenti sociali e continuità aziendale	9
Rapporti con i terzi	10
Rapporti con la clientela	10
Rapporti con i fornitori	11
Rapporti con la Pubblica Amministrazione	11
Rapporti con le Forze dell'ordine e Autorità Giudiziaria	12
Rapporti con gli Enti certificatori	12
Rapporti con le organizzazioni politiche, sindacali e sociali	12
Omaggi, regalie e spese di rappresentanza	13
Centralità delle risorse umane	13
Sicurezza e salute sul lavoro	13
Valorizzazione e tutela del personale	14
Selezione e gestione del personale	14
Divieto di condotte discriminatorie	15
Pari opportunità e parità di genere	15
Utilizzo dei beni aziendali	16
Know-how, proprietà intellettuale, anche di terzi	16
Tutela della concorrenza e del mercato	17
Riservatezza dei dati personali	17
Ambiente e sostenibilità	18
Conflitto di interessi	19
Disposizioni finali	19

Vigilanza sull'applicazione del Codice Etico	19
- suggerisce eventuali modifiche, aggiornamenti ed integrazioni.	20
Canali di segnalazione	20
Whistleblowing	20
Osservanza del Codice Etico, Sistema sanzionatorio	20
Adozione e modifiche del Codice Etico	21
Comunicazione e diffusione del Codice Etico	21
Conclusioni	21

Mission & Vision aziendali: i nostri valori

Delta Contract S.p.A. (di seguito, anche, “Delta Contract” o “Società”) nasce dalla volontà dei propri azionisti e collaboratori di offrire al mercato tutta l’esperienza maturata in anni di lavoro nel mondo del “lighting”.

In particolare, Delta Contract è il nucleo originario di Delta Group, operante nel mondo dell’illuminazione Bespoke e presente, da oltre 35 anni, nei diversi mercati dell’illuminazione italiani e internazionali, con specializzazione in apparecchi di illuminazione per navi da crociera, contract pubblico e privato, casinò, hotel, retail e uffici.

Forti della pluriennale esperienza nel settore, Delta Contract pone la massima attenzione ad ogni particolare, con una spiccata sensibilità nell’anticipare i tempi.

Delta Contract si ispira al passato e reinterpreta la mediterranea ricchezza di strumenti di dominio del mare in chiave moderna, per garantire forniture prestigiose. I prodotti di cui si avvale la Società nascono da una lunga e attenta fase preparatoria, data da un’analisi delle richieste da parte del committente, da una stretta collaborazione con i progettisti e dal loro supporto fin dalla prima trascrizione delle idee. Il lavoro di Delta Contract si distingue per caratteristiche spiccate e forti, come: orientamento progettuale, capacità produttiva, affidabilità e velocità di esecuzione, garanzia di soluzioni tradizionali ma ad elevato contenuto tecnologico.

Il documento che stai leggendo (“Codice” o “Codice Etico”) intende riconoscere ed evidenziare i **valori** fondanti della **credibilità** ormai acquisita dalla Società nel mercato, anche nell’ottica di riaffermare le radici che ispirano l’agire quotidiano di tutto il personale di Delta Contract S.p.A.

Si tratta di principi cogenti, che includono, senza a ciò ridursi, il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, riguardando – più ampiamente – la correttezza, trasparenza ed integrità nella gestione dell’attività sociale.

Codice Etico e Modello 231

Specializzazione, competenza, speditezza e innovazione, assieme alla costante attenzione delle esigenze del cliente, sono punti cardine dell’identità di Delta Contract S.p.A.: orientano l’agire aziendale in ogni scelta significativa.

Attraverso l’adozione e la diffusione del presente Codice Etico, la Società intende ulteriormente chiarire e rafforzare la forza operativa di tali peculiarità, declinandole in principi e regole di condotta rilevanti, sia a livello interno, che nei rapporti con i terzi.

Oggi più che mai Delta Contract S.p.A., quindi, crede e investe con convinzione in un'etica improntata al rispetto di **alti standard qualitativi** e alla promozione dei propri **valori aziendali**, a tutela di *stakeholder* interni ed esterni.

In tale orizzonte, la Società ha deciso di adottare un **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. n. 231/2001** (di seguito, "Modello 231" o "Modello"), strumentale alla mitigazione del rischio di commissione di reati.

Il Codice Etico, quale '**Carta costituzionale**' della vita aziendale, costituisce parte integrante del Modello 231, rappresentando base di ispirazione e strumento interpretativo di tutti i presidi previsti dal Modello stesso.

Per garantire la concreta attuazione della visione etica aziendale, i principi e le regole contenuti nel presente Codice Etico assumono carattere vincolante, da intendersi come dovere di ogni Destinatario (*cfr. sotto*), di rispettare gli *standard* di comportamento indicati.

Al fine di vigilare sull'osservanza del Codice Etico e, più ampiamente, del Modello 231, Delta Contract S.p.A. si avvale del supporto di un Organismo di Vigilanza, che opera nei limiti e con le funzioni previste dall'art. 6 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 231/2001.

I Destinatari

I principi e le regole contenute nel presente Codice Etico si applicano ai seguenti Destinatari:

- Organi sociali;
- Personale della Società con funzioni di rappresentanza, amministrazione, direzione;
- Dipendenti e Collaboratori;
- Fornitori;
- Clienti;
- Consulenti e partner commerciali;
- in generale, tutti coloro intrattengono rapporti diretti e indiretti con la Società.

I Destinatari del Codice Etico, come sopra individuati, devono porre in essere comportamenti coerenti con i principi e i valori di Delta Contract S.p.A.

L'**Organo Amministrativo** di Delta Contract S.p.A. ed ogni **responsabile delle funzioni aziendali** della Società è tenuto a conformarsi agli *standard* ed alla cultura d'impresa delineati nel Codice Etico, promuovendo l'assimilazione degli stessi nell'intero contesto aziendale. Ciò a partire dall'attività di definizione degli obiettivi e di promozione degli investimenti aziendali, così come dalla scelta dei *partner*

commerciali, nella concreta realizzazione dei progetti nonché nella gestione del personale. In generale, tali principi rappresentano un riferimento fondamentale nell'assunzione di qualsiasi decisione gestoria della Società.

Allo stesso modo, i **lavoratori** sono vincolati secondo quanto definito con il presente Codice Etico; quest'ultimi devono, in particolare, conformare sia le relazioni intercorrenti all'interno della Società – così rafforzando la coesione e lo spirito di reciproca collaborazione – sia i rapporti con i terzi che entrano in contatto con la Società (innanzitutto, la clientela).

Al fine di promuovere la *compliance* con il Codice Etico e - in generale - la consapevolezza etico-organizzativa della Società, Delta Contract S.p.A. provvede alla **massima divulgazione** del presente documento, mediante la pubblicazione sul sito internet, presso le bacheche aziendali, nonché tramite lo svolgimento di attività formative e di sensibilizzazione.

Il Codice Etico viene, inoltre, portato a conoscenza dei collaboratori, dei *partner* commerciali della Società e di chiunque abbia rapporti d'affari, a qualsiasi livello, con Delta Contract S.p.A.

Principi e regole di condotta

Tutela dei diritti umani

La Società rispetta e promuove i **diritti umani** e le **libertà fondamentali**, nella ferma convinzione che tali principi rappresentino fattori essenziali per uno sviluppo autentico e sostenibile.

La Società supporta, in particolare, nella propria sfera di operatività ed influenza, la tutela dei diritti fondamentali sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti Umani (ONU).

Rispetto delle leggi, procedure e regolamenti

Delta Contract S.p.A. opera attenendosi scrupolosamente al **principio di legalità**, nel rispetto dei valori dell'ordinamento democratico. Pertanto, tutti i Destinatari sono tenuti al rispetto dei principi e delle norme della Costituzione e delle leggi della Repubblica Italiana, dei regolamenti e delle direttive dell'Unione Europea, degli atti aventi forza di legge (decreti-legge e decreti legislativi) e dei regolamenti nazionali, nonché di ogni *policy* e atto di autoregolamentazione interna, compreso il presente Codice Etico.

In tale prospettiva, la Società collabora per la prevenzione di atti contrari agli *standard* sopra delineati, impegnandosi a non erogare alcuna forma di finanziamento, diretto o indiretto, e a non favorire, in alcun modo, gruppi, associazioni o individui che perseguano finalità illecite o comunque non allineate con i valori promossi dal presente Codice Etico.

Trasparenza, correttezza, integrità

Trasparenza, correttezza, integrità sono principi fondamentali che ispirano l'intera organizzazione e ogni espressione operativa di Delta Contract S.p.A. I Destinatari li riconoscono quali *standard* imprescindibili del proprio agire, a livello interno e nei rapporti con i terzi.

Tutti i comportamenti posti in essere dai Destinatari del presente Codice Etico, aventi rilevanza sia interna che esterna alla Società, debbono conformarsi ai più alti *standard* di **rigore professionale, correttezza, trasparenza e leale concorrenza** e qualsiasi attività posta in essere dai soggetti apicali, dipendenti e collaboratori nei rapporti commerciali con i terzi deve rispettare le norme di **correttezza e buona fede** ricavabili dagli articoli 1175 e 1375 del Codice Civile.

Tutte le azioni e le operazioni devono essere debitamente autorizzate e correttamente registrate nonché devono essere verificabili, legittime e adeguatamente documentate al fine di consentire in ogni momento la verifica del relativo processo decisionale.

Delta Contract S.p.A. ribadisce la convinzione che agire a vantaggio o nell'interesse dell'organizzazione non giustifica in alcun modo l'adozione di comportamenti non conformi ai principi contenuti nel presente Codice Etico.

Lotta alla corruzione

Delta Contract S.p.A. ripudia qualsiasi forma di corruzione e, consapevole che tale fenomeno pone una serie problematiche sociali, economiche e politiche, lotta costantemente contro questo insidioso fenomeno.

La Società, in linea con i propri principi ispiratori, si impegna a non offrire o promettere denaro, regali o altre utilità, con la finalità, anche implicita, di acquisire trattamenti a proprio favore o un vantaggio improprio nei confronti anche di altre Società.

Attività d'impresa, tutela della concorrenza e del mercato

Delta Contract S.p.A. svolge la propria attività con l'obiettivo di raggiungere livelli di redditività e di qualità dei servizi offerti ai propri clienti al fine di preservare e accrescere il proprio valore. Delta Contract S.p.A. svolge altresì la propria attività riconoscendo e tutelando la **concorrenza** quale stimolo di crescita e miglioramento del mercato, oltre che della propria attività.

Pertanto, Delta Contract S.p.A. impronta l'esercizio del proprio *business* ai principi di **concorrenza trasparente, corretta e lealtà**, imponendo a tutti i propri collaboratori di astenersi da comportamenti collusivi e di partecipare ad operazioni che possano determinare violazioni delle norme a tutela della concorrenza nel mercato.

Relazioni d'affari

Delta Contract S.p.A., nello svolgimento delle relazioni d'affari, si ispira ai **principi di legalità, lealtà e correttezza** nonché i principi identificati nel presente Codice Etico.

È rigorosamente vietato l'uso di fondi o beni di Delta Contract S.p.A. per scopi illeciti o per influenzare altri attraverso la dazione di somme di denaro. È altresì vietato svolgere operazioni che abbiano come finalità la distrazione di risorse finanziarie e la creazione di riserve occulte.

Legge anti-trust e anti-riciclaggio

Delta Contract S.p.A. osserva scrupolosamente la normativa antiriciclaggio vigente e pertanto intrattiene relazioni commerciali con clienti rispettabili che svolgono attività legittime e i cui fondi provengano solamente da operazioni lecite.

Delta Contract intrattiene solo rapporti che siano in linea con i principi di concorrenza leale e con le normative anti-trust applicabili, evitando altresì accordi o azioni quali offerte collusive, fissazione e discriminazione dei prezzi, o altre pratiche commerciali sleali, che limitino illegalmente gli scambi sul mercato o la libera concorrenza.

La Società ripudia qualsiasi attività che possa essere interpretata come connessa al riciclaggio di denaro, e rispetta la normativa antiriciclaggio vigente.

Trasparenza dei documenti sociali e continuità aziendale

La Società adotta, quali valori fondamentali, i principi di **trasparenza, onestà, accuratezza, veridicità, completezza** di qualsiasi documento aziendale nel quale vengano esposti elementi economici, patrimoniali e/o finanziari, nel rispetto della normativa vigente. Conseguentemente, le risorse aziendali coinvolte nelle attività propedeutiche alla redazione del bilancio e delle comunicazioni sociali si impegnano a svolgere le proprie funzioni attenendosi ai principi su menzionati.

La Società condanna, quindi, qualsiasi condotta finalizzata ad alterare la trasparenza, la correttezza e veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste dalla legge, dirette al pubblico, ai soci, al collegio sindacale. Pertanto, in caso di richiesta di informazioni contabili avanzata da parte dei soci, dell'organo di controllo e dell'Organismo di Vigilanza, nell'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali, il personale coinvolto è tenuto a rispondere prontamente, in maniera **completa, accurata e trasparente**. A tal proposito, si specifica altresì che la Società rispetta la normativa vigente in materia di fiscalità al fine di garantire **la corretta determinazione**

e **liquidazione** delle imposte e si impegna ad eseguire tempestivamente ogni adempimento fiscale previsto dalla legge, anche in conformità con le prassi dell'Agenda delle Entrate.

La Società si adopera, inoltre, anche a livello organizzativo, per identificare e prevenire i rischi operativi, finanziari o di altro tipo che possano minare la **continuità aziendale**. Per cui è necessario che le rilevazioni contabili ed i documenti che da esse derivano devono basarsi su **informazioni genuine** ed **esaurienti** e devono, inoltre, essere corredati da apposita **documentazione di supporto**, facilmente reperibile, necessaria per compiere verifiche ed accertamenti. A tal fine e con particolare riferimento ai flussi finanziari, i **pagamenti** in entrata e in uscita della Società devono essere sempre autorizzati, nonché tracciati e registrati. In modo più ampio, tutte le azioni e le operazioni devono essere debitamente autorizzate e correttamente registrate nonché devono essere verificabili, legittime, congrue e adeguatamente documentate al fine di consentire, in ogni momento la verifica del relativo processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

Ogni omissione o falsa rappresentazione di cui i lavoratori vengano a conoscenza devono essere, senza ritardo, **segnalate all'Organismo di Vigilanza**.

Nello spirito dell'art. **2086 comma 2 c.c.**, la Società si impegna ad adottare un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell'impresa, anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi dell'impresa e della perdita della continuità aziendale.

Rapporti con gli *stakeholder*

Delta Contract S.p.A. si impegna a promuovere e mantenere un **rapporto di fiducia** con tutti i propri interlocutori, siano essi collaboratori, clienti, fornitori, gruppi, istituzioni o altre organizzazioni i cui interessi possano essere direttamente o indirettamente influenzati dalle attività aziendali. Tale impegno costituisce un elemento fondamentale per il perseguimento della mission della Società.

Rapporti con la clientela

Delta Contract S.p.A. si impegna a soddisfare i propri Clienti nel rispetto di alti *standard* qualitativi e tecnologici conducendo i rapporti con elevata **professionalità**, **disponibilità** e **correttezza**. Delta Contract S.p.A. è fortemente orientata al cliente ed è riconosciuta dal mercato per la capacità di supportare in modo tecnico e completo le imprese nella progettazione e sviluppo di elaborati tecnici 2D, modelli 3D, layout impianti, calcoli meccanici.

Nello specifico, nell'ambito dei rapporti con i Clienti e in generale con tutti i Destinatari, Delta Contract S.p.A. sviluppa e mantiene relazioni positive e durature, ispirate a canoni di collaborazione e cortesia, di trasparenza ed integrità, nell'ottica di qualificare la Società come partner sicuro ed affidabile. Ciò in

particolare fornendo informazioni accurate, complete, veritiere e tempestive in modo da consentire al Cliente una decisione consapevole nonché adempiendo a tutti gli impegni assunti.

Il personale di Delta Contract S.p.A. è, inoltre, tenuto a richiedere ai Clienti di osservare i principi deontologici della Società, rispettando quanto previsto dal presente Codice Etico.

Rapporti con i fornitori

Delta Contract S.p.A., nello svolgimento della propria attività e nelle relazioni con i fornitori, si uniforma ai principi di **lealtà, imparzialità, professionalità e onestà**.

I fornitori della Società devono assicurare al proprio personale condizioni di lavoro basate sul rispetto dei diritti umani, delle Convenzioni internazionali e delle leggi vigenti.

I fornitori della Società sono tenuti al pieno **rispetto** della **legalità** e della **correttezza commerciale**, con particolare riferimento alle normative sulla **libera concorrenza e del mercato**, a **tutela della proprietà intellettuale**, alle **leggi di contrasto ai fenomeni di riciclaggio** e della **criminalità organizzata**.

Delta Contract S.p.A. richiede ai propri fornitori di rispettare il presente Codice Etico, le leggi e i contratti collettivi di lavoro, nonché l'assenza al ricorso al lavoro nero.

Qualora dovessero emergere comportamenti in contrasto con i presenti *standard* da parte di un fornitore, Delta Contract S.p.A. si riserva di adottare ogni misura ritenuta opportuna tra cui l'interruzione di qualsiasi rapporto tra il predetto fornitore e la Società medesima.

In aderenza al principio di **integrità**, nei rapporti con i fornitori, è proibita ogni dazione e ricevimento di omaggi/favori che possa essere interpretata come eccedente le ordinarie prassi di cortesia commerciale o comunque implicitamente diretta ad acquisire indebitamente trattamenti di favore per sé o per la Società.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione sono ispirati al più rigoroso rispetto delle disposizioni normative vigenti e delle procedure aziendali, in ossequio ai principi di **liceità, correttezza, lealtà e trasparenza**. Ai fini del presente Codice Etico, per Pubblica Amministrazione deve intendersi qualunque ente pubblico o un suo rappresentante, persona fisica che agisca in qualità di pubblico ufficiale o di incaricato di pubblico servizio.

Le relazioni della Società con i soggetti che rappresentano la Pubblica Amministrazione vengono gestite solamente da soggetti debitamente autorizzati, entro i limiti del proprio ruolo e secondo i poteri previsti statutariamente.

Nello svolgimento di tali rapporti, i Destinatari del presente Codice devono assolutamente evitare comportamenti che possano essere anche soltanto interpretati come di natura collusiva, o comunque idonei a pregiudicare i principi sopra elencati (a titolo esemplificativo, l'offerta – anche indiretta – di denaro o di benefici di qualsiasi natura).

In caso di tentata concussione da parte di un funzionario pubblico, i Destinatari sono tenuti a non dare seguito alla richiesta e informare tempestivamente il proprio responsabile e l'Organismo di Vigilanza.

Rapporti con le Forze dell'ordine e Autorità Giudiziaria

Delta Contract S.p.A. assicura e promuove comportamenti improntati ai principi di **correttezza**, **trasparenza** e **collaborazione** nei confronti degli organi di polizia, di sicurezza e giudiziaria e con le Autorità Giudiziarie.

In caso di procedure di controllo o di attività ispettive da parte di enti/Autorità pubbliche, il personale coinvolto si impegna a dare esecuzione alle prescrizioni impartite ed avvisare senza ritardo il proprio superiore gerarchico. La Società proibisce qualsiasi tipo di condotta che possa condizionare l'esito delle procedure legali in corso.

È vietato porre in essere qualsivoglia forma di condizionamento nei confronti di chiunque (dipendente, collaboratore o soggetto terzo) sia chiamato a rendere dichiarazioni avanti all'Autorità Giudiziaria.

In caso di tentata concussione da parte di un funzionario pubblico, i Destinatari sono tenuti a non dare seguito alla richiesta e informare tempestivamente il proprio responsabile e l'Organismo di Vigilanza.

In ogni caso eventuali omaggi di modico valore, atti di cortesia e di ospitalità, tali da non compromettere la reputazione di una delle parti devono essere preventivamente autorizzati.

Rapporti con gli Enti certificatori

I rapporti con gli Enti Certificatori debbono essere sviluppati in conformità ai principi di trasparenza e leale collaborazione.

In caso di verifiche ispettive, il personale di Delta Contract S.p.A. è tenuto a collaborare, nel rispetto dei reciproci ruoli. È vietata qualsiasi condotta finalizzata, anche indirettamente, a condizionare l'attività di *auditing* e di valutazione.

Rapporti con le organizzazioni politiche, sindacali e sociali

I rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali sono gestiti da Delta Contract S.p.A., secondo i principi enunciati nel presente Codice Etico.

L'eventuale coinvolgimento di collaboratori, fornitori o terzi, in attività politiche, avviene a proprie spese e in conformità alle leggi e non può in alcun modo interferire nell'azione della Società, che mantiene la sua posizione neutrale, apolitica e apartitica.

Omaggi, regalie e spese di rappresentanza

Delta Contract S.p.A. riconosce il valore della cortesia nel rispetto della professionalità e della correttezza commerciale.

In tale ottica, la Società ripudia qualsiasi azione volta a ricevere e/o ad elargire omaggi, regalie e benefici che possano essere interpretati come strumenti atti ad ottenere vantaggi in modo improprio e/o rivolti ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività aziendale.

Non è consentito offrire o ricevere omaggi di elevato valore economico in denaro contante o tramite l'utilizzo di altri mezzi equivalenti.

Ad ogni modo, in caso di dubbio circa la possibilità di accettare o meno e/o offrire un omaggio, il cui valore possa essere interpretato come non simbolico, il dipendente è tenuto ad informare - senza ritardo - il suo responsabile.

Centralità delle risorse umane

Sicurezza e salute sul lavoro

Delta Contract S.p.A. considera le risorse umane come il più importante *asset* del patrimonio aziendale e, di conseguenza, si impegna a creare e mantenere ambienti di lavoro sicuri, per ogni dipendente.

Nello specifico, la Società opera nel rigoroso rispetto della normativa antinfortunistica vigente, adottando sistemi per la gestione della sicurezza, orientati alla prevenzione e che permettano di costruire - ad ogni livello aziendale - una forte cultura della sicurezza sul lavoro. A tal fine, la Società fornisce ai propri dipendenti formazione ed informazioni adeguate con il precipuo scopo di far lavorare loro in condizioni di salute e sicurezza e far diffondere la relativa cultura.

Delta Contract S.p.A. riconosce, quale obiettivo strategico aziendale, il miglioramento continuo delle procedure operative, degli ambienti e delle condizioni di lavoro del personale.

Ciascun Destinatario del presente Codice Etico è chiamato a concorrere personalmente alla tutela della salute e sicurezza, sia propria, che delle altre persone presenti sul luogo di lavoro. Ciò, innanzitutto, **impegnandosi, con consapevolezza e senso di responsabilità**, al rispetto di regolamenti e delle procedure interne adottate in materia, in primo luogo, in attuazione del D.lgs. 81/2008.

Valorizzazione e tutela del personale

La Società offre al personale opportunità di **formazione** e di **crescita**, valorizzando e tutelando le caratteristiche umane e professionali individuali, consapevole dell'importanza strategica primaria che rivestono le **risorse umane**, allo scopo di migliorare il **patrimonio di competenze** individuale ed aziendale.

In tale prospettiva, Delta Contract S.p.A. si fa promotrice di un contesto lavorativo confortevole, positivo e gratificante, improntato ai principi di **rispetto, dialogo, comprensione e collaborazione reciproca**, condannando ogni forma di abuso nei rapporti tra i lavoratori. Delta Contract S.p.A. considera assolutamente inaccettabile qualsiasi forma di abuso o comportamento discriminatorio legati alla razza o al genere, che abbiano come scopo quello di violare la dignità della persona.

La Società, contestualmente, si impegna a creare un ambiente lavorativo che favorisca la *diversity* e tuteli il benessere psico-fisico dei/delle dipendenti. A tal fine, tra le altre cose, la Società promuove politiche aziendali che favoriscano le **pari opportunità** durante l'intero percorso lavorativo della risorsa, partendo dal processo di *recruitment*, per poi proseguire nei processi di HR di *Onboarding, Job Rotations, Training e Career Development*.

A tal fine, Delta Contract S.p.A., nelle proprie valutazioni – sia in sede di assunzione che in sede di gestione del personale - utilizza esclusivamente criteri oggettivi e meritocratici basati su competenze, esperienze e capacità oggettive, evitando pregiudizi, stereotipi o considerazioni basate sul genere. In questo senso, Delta Contract S.p.A. incoraggia una **cultura inclusiva** che valorizzi tutte le persone presenti in azienda, allo stesso modo.

La Società si impegna, inoltre, a non usufruire, nemmeno indirettamente, del lavoro forzato e/o minorile, nonché ad impedire ogni forma di *mobbing*, abuso e sfruttamento del lavoro, sia diretto che indiretto.

Selezione e gestione del personale

Nel processo di *recruiting*, la Società rifiuta qualsiasi forma di discriminazione basata su criteri diversi da quelli oggettivi di **competenza, professionalità** e di **merito**, operando - innanzitutto - attraverso la valutazione del *curriculum vitae* del candidato.

Ogni informazione e dato personale acquisito nel corso del processo di selezione viene trattato in ossequio alla normativa sul trattamento dei dati.

Tutto il personale dipendente è assunto **regolarmente**, in conformità alle tipologie contrattuali vigenti.

I sistemi di attribuzione degli incarichi e di determinazione della remunerazione sono calibrati sulle **competenze**, sulle **capacità** e sull'**impegno** dei singoli, in considerazione dell'interesse aziendale e delle prospettive di crescita dei lavoratori.

Divieto di condotte discriminatorie

La Società, avendo a cuore il **rispetto delle diversità** nell'ambiente lavorativo, vieta severamente qualsiasi comportamento che rappresenti una forma di discriminazione basata sull'età, sull'origine etnica, sulla nazionalità, sul genere, sull'orientamento sessuale, sulle convinzioni etiche, religiose, politiche e/o sindacali.

Pari opportunità e parità di genere

Delta Contract S.p.A. assicura **pari opportunità** nello sviluppo professionale e delle promozioni, basando le proprie valutazioni sul criterio **meritocratico** e sulle **capacità** e i livelli professionali, garantendo al contempo equità salariale tra uomini e donne.

La Società garantisce alle donne la piena ed effettiva partecipazione alla vita aziendale, anche in posizione di *leadership* e di responsabilità, a tutti i livelli, compatibilmente con le attività aziendali e la domanda occupazionale che l'azienda si trova ad affrontare di volta in volta.

Anche sotto questo profilo, Delta Contract S.p.A. è orgogliosa di porsi, agli occhi dei suoi *stakeholder*, come una realtà virtuosa e attenta alle esigenze del nostro pianeta, in un'ottica di piena *compliance* con gli obiettivi dell'Agenda 2030 ONU ed in generale con le politiche di inclusività condotte dal nostro Paese e dall'Unione Europea.

Retribuzione, benefit e orari di lavoro

Delta Contract S.p.A. ottempera a tutte le normative vigenti in materia di retribuzioni e orario di lavoro, compresi indennità, benefit e straordinari. Pertanto, la Società assicura ai propri dipendenti una retribuzione e benefici equi, nel pieno rispetto della legislazione vigente e dei contratti di contrattazione collettiva, insieme al regolare versamento di tutti i contributi di assicurazione, previdenza e assistenza sociale. In linea con quanto sinora fatto proprio dalla Società, essa garantisce periodi di riposo settimanali, ferie annuali e il rispetto delle festività nazionali, così come dei congedi di maternità e paternità, permessi per malattia e qualsiasi altro permesso nella misura consentita da leggi, regolamenti, contratti collettivi e dagli standard industriali. La durata massima dell'orario di lavoro settimanale deve rispettare quanto stabilito dalle norme vigenti; il lavoro straordinario non potrà essere richiesto regolarmente né imposto, ma verrà svolto esclusivamente su base volontaria e, in ogni caso,

nel rispetto di quanto previsto dalle normative di riferimento. Le retribuzioni, i benefit e le condizioni di lavoro della Società sono stati previsti per garantire un adeguato *standard* di vita ai dipendenti e alle loro famiglie.

Libertà di associazione

Delta Contract S.p.A. si impegna ad avere un dialogo aperto e costruttivo con i propri dipendenti e i rappresentanti sindacali. In conformità con le leggi locali, la Società rispetta il diritto di tutti i lavoratori ad associarsi liberamente, iscriversi ai sindacati, avere dei rappresentanti, aderire ai comitati aziendali dei lavoratori e partecipare alla contrattazione collettiva. Inoltre, i dipendenti che agiscono in qualità di rappresentanti dei lavoratori non possono essere in alcun modo penalizzati o sottoposti a qualsiasi forma di ritorsione in ragione del ruolo ricoperto.

Utilizzo dei beni aziendali

La Società mette a disposizione del proprio personale vari strumenti aziendali funzionali all'ottimale svolgimento del lavoro. Coloro che utilizzino beni di proprietà o nella disponibilità della Società devono custodirli con **massima cura**.

Si richiede a Dipendenti e Collaboratori di utilizzarli responsabilmente e con prudenza, in maniera appropriata e pertinente con gli obiettivi aziendali, eventualmente informandosi con il proprio responsabile circa modalità/limiti di utilizzo.

In ogni caso, è **severamente vietato** usufruire dei beni in dotazione con modalità e/o per finalità illecite o non in linea con i valori del presente Codice Etico.

Know-how, proprietà intellettuale, anche di terzi

Delta Contract S.p.A. ha un dipartimento dedicato alla progettazione, dove idee vengono rese progetti concreti e realizzabili. La Società investe in tutte le attività che quest'area implica: pianificazione strategica, realizzazione pratica, progetti fattibili, efficaci e in linea con le richieste del Cliente.

Inoltre, la Società si impegna quotidianamente nella ricerca e nello studio di innovazione, nuove tecnologie e design che permettano alla Società di mantenere il proprio ruolo centrale all'interno del business creato. Il *team* tecnico della Società supporta il cliente nella trasformazione delle proprie esigenze in soluzioni innovative e tangibili.

A tutela di tali beni, è vietato divulgare informazioni riservate della Società, fatte salve eventuali autorizzazioni scritte da parte dell'Organo Amministrativo di Delta Contract S.p.A.

Delta Contract S.p.A. **rispetta e tutela** i diritti di proprietà intellettuale facenti capo a soggetti terzi, astenendosi da qualsiasi condotta che possa configurare una violazione delle citate private.

I Destinatari del presente documento debbono operare nel pieno rispetto dei **diritti di proprietà industriale ed intellettuale** legittimamente facenti capo a terzi, nonché in conformità alle prescrizioni contenute in leggi, regolamenti e convenzioni poste a tutela di tali diritti.

In particolare, la Società si impegna a:

- non compiere atti fraudolenti idonei a produrre uno sviamento della clientela altrui e un danno per le imprese concorrenti alla società;
- non utilizzare segreti aziendali altrui;
- non utilizzare illecitamente tecnologie coperte da brevetto già depositato;
- non imitare, manomettere marchi, segni distintivi, brevetti, disegni industriali o modelli in titolarità di terzi;
- non porre in essere condotte che possano costituire usurpazione di titoli di proprietà industriale, alterazione, contraffazione di segni distintivi di prodotti industriali, ovvero di brevetti, disegni o modelli industriali, sia nazionali sia esteri, nonché astenersi dall'importare, commercializzare o comunque utilizzare o mettere altrimenti in circolazione prodotti industriali con segni distintivi contraffatti o alterati ovvero realizzati usurpando titoli di proprietà industriale.

Tutela della concorrenza e del mercato

Delta Contract S.p.A. persegue il proprio successo imprenditoriale riconoscendo e tutelando la **concorrenza** quale stimolo di crescita e miglioramento del mercato, oltre che della propria attività.

La Società sviluppa il proprio *business* secondo i principi di concorrenza **trasparente, corretta e leale**, imponendo a tutti i propri collaboratori di astenersi da comportamenti collusivi e di partecipare ad operazioni che possano determinare violazioni delle norme a tutela della concorrenza nel mercato.

Riservatezza dei dati personali

Delta Contract S.p.A. protegge e utilizza in maniera appropriata le informazioni riservate e i segreti commerciali relative ai propri *stakeholders* e li utilizza, esclusivamente, per gli scopi autorizzati. La Società si impegna a limitare l'accesso a tali informazioni esclusivamente al personale che abbia necessità di conoscerle per ragioni legate al contratto in essere con gli *stakeholders*. Al fine di garantire la tutela della *privacy*, la Società protegge le informazioni relative ai propri dipendenti nonché quelle relative ai terzi, acquisite all'interno delle relazioni d'affari. Infine, è contraria alla legge, e quindi

rigorosamente vietata dalla Società, ogni forma diretta o indiretta di manipolazione del mercato finanziario, di strumentalizzazione, di utilizzazione a fini economici, di investimento diretto o per interposta persona, che trovi la sua fonte in notizie aziendali riservate.

Ogni risorsa della Società che, nell'espletamento della propria attività, acquisisca dati personali è tenuta a trattarli nel rispetto del Reg. UE 679/2016 ("GDPR"), della normativa nazionale in materia di *privacy*, nonché delle relative *policy* interne. In tale prospettiva è **consentito acquisire e trattare esclusivamente dati personali necessari e direttamente connessi alle proprie funzioni**, assicurando la pertinenza del trattamento con le finalità dichiarate e perseguite.

I dipendenti ed i collaboratori della Società devono adoperare la massima cautela e cura nell'utilizzo di informazioni che non siano di dominio pubblico e derivanti dallo svolgimento delle proprie mansioni.

Ambiente e sostenibilità

La tutela dell'ambiente è un imperativo della Società, che abbraccia una prospettiva ecologica orientata al benessere delle generazioni presenti e future. La Società garantisce e promuove il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia ambientale, interpretando la stessa alla luce del principio di precauzione attraverso l'applicazione dei protocolli ESG con la redazione del "Bilancio di sostenibilità". La Società si impegna a **diffondere e consolidare**, tra tutti i propri Destinatari, una cultura della tutela ambientale e della prevenzione, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti gli attori coinvolti.

Delta Contract S.p.A. **condanna** fermamente qualunque tipo di azione o comportamento potenzialmente lesivi dell'ambiente.

Qualità, sicurezza di prodotto e progettazione ecosostenibile

Delta Contract S.p.A. ha concretizzato la ricerca dei più elevati standard di qualità e sicurezza del prodotto attuando e mantenendo un Sistema di Gestione per la Qualità, in armonia con la ISO 9001:2015. La volontà della Società è quella di massimizzare la qualità del prodotto e garantire elevati livelli di innovazione e, pertanto, investire nella ricerca continua dello sviluppo tecnologico, anche in collaborazione con le comunità locali.

Delta Contract, con riferimento alla gestione, produzione e rilascio dei prodotti e dei servizi, definisce sistemi di controllo adeguati, all'interno della propria organizzazione e catena di fornitura. Tutti i controlli così definiti prevedono la tracciabilità dei prodotti e la corrispondenza dei materiali forniti alle vigenti normative in materia ambientale, salute e sicurezza, nonché a quelli di vendita e approvazione per il rilascio sul mercato. La Società, nello svolgimento delle attività del proprio *business*, minimizza

l'impatto ambientale e abbraccia i principi di cui alle disposizioni della Convenzione Internazionale di Hong Kong per il riciclaggio sicuro ed ecocompatibile delle navi.

Delta Contract, infine, riconosce e promuove l'importanza dell'ecosostenibilità e, pertanto, promuove l'adozione di soluzioni che riducano l'impatto ambientale del materiale prodotto, le emissioni in atmosfera, i consumi energetici e la produzione di rifiuti.

Conflitto di interessi

Nella conduzione delle proprie attività, tutti i Destinatari sono tenuti ad evitare e ad astenersi da ogni attività che possa interferire e/o intralciare la capacità di assumere in modo imparziale ed obbiettivo le decisioni nell'interesse della Società.

Per conflitto di interessi deve intendersi il caso in cui i Destinatari perseguano interessi diversi o contrari alla *mission* di Delta Contract S.p.A., compiano attività che possano interferire con la capacità di assumere decisioni nell'interesse della Società, ovvero traggano un vantaggio personale da opportunità d'affari di Delta Contract S.p.A. Qualsiasi conflitto di interessi, effettivo e/o potenziale, deve essere immediatamente segnalato.

I Destinatari che si trovino in una situazione di conflitto di interessi, tale da compromettere la loro libertà di agire nell'esclusivo interesse di Delta Contract S.p.A., sono tenuti a segnalarlo tempestivamente al proprio superiore gerarchico e/o ai vertici della Società. Inoltre, costoro sono tenuti ad astenersi dal compiere atti non preventivamente autorizzati, nonché rendere nota la condizione di conflitto di interesse specificando, quando possibile, la circostanza e i motivi che lo determinano.

I Destinatari sono tenuti ad evitare, anche nella propria sfera privata, condotte che possano, anche in apparenza, generare rischi di situazioni conflittuali e/o compromettere l'obiettività nell'esercizio dei propri doveri.

Disposizioni finali

Vigilanza sull'applicazione del Codice Etico

Delta Contract S.p.A. individua nell'**Organismo di Vigilanza**, nominato con delibera del Consiglio di amministrazione ed in coerenza con quanto previsto nel Modello 231, l'organo competente alla verifica sulla concreta applicazione del presente Codice Etico da parte di tutti i Destinatari, nell'ambito di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 231/2001.

Esso monitora le iniziative intraprese dalla Società al fine di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice Etico e in particolare:

- monitora l'applicazione del presente Codice Etico anche attraverso l'accoglimento di eventuali segnalazioni e suggerimenti da qualsiasi parte possano pervenire;
- valuta e approfondisce le segnalazioni o altre notizie ricevute in merito alle violazioni del Codice Etico e propone alle funzioni competenti l'applicazione di provvedimenti disciplinari nei confronti degli inadempienti;
- verifica la coerenza tra i comportamenti concretamente tenuti dai singoli ed i principi, le norme e gli *standard* di comportamento previsti dal presente documento;
- suggerisce eventuali modifiche, aggiornamenti ed integrazioni.

Canali di segnalazione

Allo scopo di garantire l'effettiva applicazione del Codice Etico e di ogni altro documento del Modello 231, Delta Contract S.p.A. richiede a tutti coloro che vengano a conoscenza di casi di inosservanza degli stessi di effettuare una segnalazione mediante l'indirizzo e-mail dell'Organismo di Vigilanza inviando una segnalazione alla casella di posta elettronica: odv@dgroup.info.

Whistleblowing

In alternativa, è possibile effettuare una segnalazione protetta ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 24/2023 (**Whistleblowing**) utilizzando – tra gli altri – la piattaforma web disponibile al seguente link: <https://whistleblowing.noverim.it/deltacontract>

Per ulteriori informazioni sul canale Whistleblowing, è possibile prendere visione del Protocollo Whistleblowing sul sito web della Società.

Osservanza del Codice Etico, Sistema sanzionatorio

L'osservanza del Codice Etico costituisce parte integrante degli **obblighi contrattuali** dei dipendenti, dei collaboratori e, più in generale, di tutti i Destinatari del documento.

Delta Contract S.p.A. non instaura rapporti di natura commerciale con chiunque si rifiuti di rispettare i principi contenuti nel presente Codice Etico.

Eventuali violazioni rendono applicabili provvedimenti sanzionatori da parte della Società, modulati in relazione alle "circostanze del fatto", ovvero

- (i) la gravità dell'infrazione;
- (ii) l'eventuale carattere reiterato dell'infrazione;
- (iii) la realizzazione con dolo o colpa,

come meglio precisato nel Sistema Disciplinare previsto dal Modello 231 di Delta Contract S.p.A.

Il tipo di sanzione applicabile varierà a seconda del rapporto sussistente tra la Società ed il soggetto che ha commesso l'infrazione (in particolare, se dipendente o soggetto terzo).

Per quanto riguarda i **dipendenti**, i comportamenti di inosservanza saranno perseguiti tramite specifici provvedimenti disciplinari adeguati in base alle circostanze del fatto, tenendo conto di quanto previsto del contratto collettivo di lavoro in essere.

Con riferimento a **collaboratori, clienti e fornitori** si applicheranno misure correttive del rapporto, e, nei casi più gravi, la risoluzione del contratto.

L'*iter* di applicazione delle suddette sanzioni è del tutto svincolato dall'apertura, nonché dall'esito, dell'eventuale procedimento penale incardinato dall'Autorità Giudiziaria in relazione ai fatti che configurano la violazione del Codice Etico.

Adozione e modifiche del Codice Etico

Il presente Codice Etico è stato adottato dal Consiglio di amministrazione della Società.

In caso di mutamenti normativi o nell'eventualità di una modifica dell'organizzazione aziendale, si procederà, per quanto opportuno, all'adeguamento del presente documento.

Comunicazione e diffusione del Codice Etico

Il presente Codice Etico è a disposizione di tutti i Destinatari, i quali potranno prenderne visione sul sito internet della Società al seguente link: <https://dgroup.info> nonché in forma cartacea presso la sede legale e le sedi operative.

Il presente documento viene altresì divulgato, mediante attività di informazione e comunicazione, a tutti i Destinatari ed agli *stakeholder*.

Conclusioni

Il Consiglio di amministrazione di Delta Contract S.p.A. provvederà ad un costante aggiornamento del presente Codice Etico.

Opera (MI), 11 luglio 2025